1. Functie-informatie

Functienaam	Leraar basisonderwijs
Organisatie	Primair Onderwijs
Salarisschaal	11 (LC)
Werkterrein	Onderwijsproces -> Leraren
Activiteiten	Beleids- en bedrijfsvoering ondersteunende werkzaamheden Overdragen van informatie en vaardigheden

2. Context en karakteristiek

De werkzaamheden worden verricht binnen een van de locaties van Meander Onderwijs. De leraar is verantwoording schuldig aan de directeur. De leraar geeft onderwijs en begeleidt leerlingen, levert een bijdrage aan de voorbereiding en ontwikkeling van het onderwijs, levert bijdragen aan de schoolorganisatie en is verantwoordelijk voor professionalisering.

Onder een leraar wordt verstaan een groepsleerkracht die belast is met lesgevende taken, eventueel in combinatie met de andere in deze reeks genoemde werkzaamheden. In de wet op het beroep van leraar wordt de verantwoordelijkheid van de leraar primair onderwijs als volgt omschreven:

- verantwoordelijk voor het vakinhoudelijke, vakdidactische en pedagogische proces in de school en de eigen groep.
- zelfstandige verantwoordelijkheid als het gaat om het beoordelen van de onderwijsprestaties van leerlingen.
- zeggenschap over inhoud van de lesstof, de wijze waarop de lesstof wordt aangeboden en de middelen die daarbij worden gebruikt, de te hanteren pedagogisch-didactische aanpak op de school en de wijze waarop daar uitvoering aan wordt gegeven, waaronder de begeleiding van leerlingen en de contacten met de ouders.

De leraar is een professional die samen met collega's, in teamverband, het onderwijs verzorgt, verantwoordelijk is voor de pedagogisch/didactische aanpak, zorgverlening, onderwijsontwikkeling en –verbetering en de professionalisering van het team.

De leraar L11 is de vak volwassen leraar die als eindverantwoordelijke leraar de werkzaamheden volledig zelfstandig uitvoert en volledig is belast met de in de context omschreven verantwoordelijkheden. De leraar L11 is daarnaast trekker/projectleider bij onderwijsvernieuwing en/of verbetering en/of neemt deel aan onderzoek en vertaalt dat in visievorming en onderwijsontwikkeling voor de eigen school. De leraar kan al dan niet in combinatie met de hiervoor genoemde werkzaamheden een specialist zijn op een bepaald vakgebied. Er wordt daarbij beleid ontwikkeld. Verder wordt gewerkt aan de eigen professionalisering en dat van startende leraren en stagiaires alsmede van ervaren leraren en verzorgt her- en bijscholing van leraren.

Het kan hier ook gaan om een gezaghebbende leraar die een voorbeeldfunctie verricht op de school en op pedagogisch en didactisch vlak andere, ook ervaren leraren en de schoolleiding adviseert over de korte en lange termijn aanpak. Deze leraar ontwikkelt geen beleid.

3. Resultaatgebieden / Werkzaamheden

1. Onderwijsverzorging /regievoering over het onderwijsproces van de eigen groep

Sub 1. Lesgeven

- geeft les aan en begeleidt leerlingen.
- structureert en coördineert activiteiten van de leerlingen.
- organiseert en plant activiteiten in homogene en heterogene groepen, inclusief subgroepen.
- houdt hierbij rekening met de onderwijsbehoeften van de individuele leerling, de subgroep of de groep als geheel.
- ontwikkelt bij leerlingen competentie (ervaren en geloven in eigen kunnen), autonomie (ervaren en weten dat je zelf een probleem aan kunt) en relatie (weten en voelen dat je gewaardeerd wordt)
- vertaalt het cyclisch handelings- en opbrengstgericht werken van schoolniveau naar groepsniveau.
- meet en volgt gedurende het schooljaar door middel van observaties en toetsen de ontwikkeling van de leerling en acteert actief gericht op de verdere ontwikkeling.
- speelt, als onderdeel van het onderwijsaanbod, in op ontwikkelingen op terreinen van burgerschap zoals maatschappij en cultuur, natuur en techniek, gezondheid en milieu, politiek en levensbeschouwing.
- is in staat om de ontwikkeling van leerlingen systematisch te volgen zodat een leerling een ononderbroken ontwikkeling kan doorlopen en legt dit op passende wijze vast.

Sub 2. Pedagogisch/didactische aanpak

- hanteert verschillende didactische werkvormen en leeractiviteiten, aansluitend op de leer- en opvoedingsdoelen van de school en die van de leerling.
- creëert een pedagogisch klimaat waarin alle leerlingen zich veilig en gewaardeerd voelen.
- bewaakt de orde in de klas.
- stimuleert en begeleidt sociale vaardigheden bij leerlingen met verschillende sociaal-culturele achtergronden en leerlingen met achterstanden, leer- en opvoedingsproblemen e.d.
- stimuleert dat deze leerlingen met verschillende achtergronden op respectvolle wijze samen leren.
- observeert, registreert, eventueel diagnosticeert en evalueert ontwikkelings- en leerprocessen van leerlingen en stelt complexe handelingsplannen op en bespreekt de voortgang in het begeleidingsteam.
- biedt onderwijs aan dat bij het kind past en zet daarbij desgewenst individuele leerlijnen/aanpak uit, voert deze uit en stelt ze bij.
- begeleidt, zoals voorzien in het zorgplan, rekening houdend met zowel de sociaal-emotionele als de cognitieve ontwikkeling van het individuele kind, leerlingen met gedrags- en/of leermoeilijkheden, handicaps, achterstanden maar ook hoogbegaafden e.d.
- consulteert deskundigen zoals de jeugdarts, orthopedagoog, intern begeleider, logopedist, schoolmaatschappelijk werker en verwerkt hun adviezen in het handelingsplan.
- overlegt en doet suggesties over de doorstroom binnen de scholen naar het vervolgonderwijs.
- houdt het leerlingendossier bij.
- bespreekt de voortgang en de ontwikkeling en de gedragsproblemen van leerlingen met ouders/verzorgers
- geeft voorlichting aan ouders/groepen ouders en verzorgers over de situatie van het kind.

Sub 3. Zorgverlening

- onderkent en formuleert de vraag naar hulp en ondersteuning.
- signaleert (sociaal) pedagogische problemen bij leerlingen en stelt vast wat er aan de hand is, of schakelt daarvoor een deskundige in.

- doet voorstellen, al dan niet na of in overleg met een deskundige, voor een behandelplan/ontwikkelperspectief.
- organiseert/coördineert/regisseert de leerlingenzorg voor de eigen leerlingen op basis van het zorgplan.

2. Onderwijsontwikkeling /verbetering (in teamverband)
   - bestudeert en analyseert maatschappelijke, pedagogische, didactische en vakmatige ontwikkelingen onder meer aan de hand van literatuur en onderzoek.
   - draagt bij aan de visievorming van de school.
   - draagt bij aan de formulering van leer- en opvoedingsdoelen van de school, in onderlinge samenhang en voor één of meer leerjaren (doorlopende leerlijn).
   - heeft kennis van de doorlopende leerlijn, in ieder geval van de voorafgaande groep en de vervolggroep c.q. vervolgonderwijs.
   - vertaalt de visie van de school en leer- en opvoedingsdoelen van de school naar het onderwijs voor de eigen groep.
   - vertaalt ontwikkelingen op terreinen als maatschappij en cultuur, natuur en techniek, gezondheid en milieu, politiek en levensbeschouwing naar didactische werkvormen en leeractiviteiten en het eigen lesplan.
   - doet voorstellen voor nieuwe lesmethoden en programma's.
   - zet mede, in multidisciplinair en/of teamverband, de pedagogische koers uit.
   - voert hierover overleg met collega's, directie, ouders en specialisten en verwerkt de visie in didactische werkvormen en leeractiviteiten.
   - evalueert lesmethoden, lesprogramma's, didactische werkvormen e.d. en stelt deze bij.
   - is trekker/projectleider bij ontwikkel- of verbetertrajecten.
   - ontwikkelt daarbij beleidsvoorstellen en adviezen.
   - levert diverse bijdragen op het eigen vakgebied, eventueel op bovenschools niveau.

3. Professionalisering
   - houdt de voor het beroep vereiste bekwaamheden op peil en breidt deze zo nodig uit.
   - neemt deel aan scholings- en ontwikkelingsactiviteiten waaronder collegiale consultatie.
   - houdt zich op de hoogte van de ontwikkelingen op het vakgebied, bestudeert relevante vakliteratuur.
   - begeleidt de lerarenondersteuner, onderwijsassistent en/of stagiaires in de eigen les/groep.
   - coacht/begeleidt minder ervaren collega's (o.a. startmentor).

4. Organisatie
   - neemt deel aan teamvergaderingen.
   - organiseert schoolactiviteiten zoals feesten, sport- en spelactiviteiten, schoolkampen en themaweken en voert deze uit.

Bovenstaande werkzaamheden zijn voldoende voor een inpassing van de functie in bovenstaand functieniveau. Deze werkzaamheden kunnen eventueel gecombineerd worden met toekenning van een specialisme, in welk kader werkzaamheden op hetzelfde functieniveau.

5. Specialisme *(*zie een nadere uitwerking in de bijlage)*
   - heeft zich diepgaand gespecialiseerd op één van de volgende delen van het vak zoals ICT-specialist, Remedial Teaching, Rekenspecialist, Bouwleider/coördinator, Lees- en taalspecialist, Intern begeleider, enz, enz.
   - maakt zich het onderwerp eigen door uitgebreide zelfstudie en ervaring en/of een master of vergelijkbaar niveau.

- houdt zich op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen.
- deelt de opgedane kennis met collega's en zorgt samen met collega's voor de vertaling daarvan in het onderwijs.
- organiseert en regelt discussies rond dit onderwerp, bereidt het onderwerp voor in de vorm van discussienotities of verbetervoorstellen en door het ontwerpen of bijstellen van toetsen, onderwijsmateriaal en coördineert de implementatie.
- is daarbij het aanspreekpunt voor de collega's op de school.
- treedt bij beleidswijzigingen, vernieuwingen en verbeteringen op als eerste aanspreekpunt, trekker en/of projectleider (schoolbreed).
- zorgt voor de afstemming/integratie van het specialisme in aanverwante specialismen en heeft ook een actieve rol bij de implementatie van een schoolbrede aanpak
- levert, samen met collega's, bijdragen op bovenschools niveau.

4. Kader, bevoegdheden & verantwoordelijkheden

- *Beslist bij/over:* Beslissingen zijn gericht op het geven van les en leerlingbegeleiding, bij het hanteren van verschillende didactische werkvormen en leeractiviteiten, bij het organiseren, coördineren en regisseren van de leerlingenzorg voor de eigen leerlingen, bij de organisatie en eigen professionalisering en bij de onderwijsontwikkeling en –verbetering en/of bij de uitvoering van het eigen specialisme en/of bij het begeleiden minder ervaren leraren.
- *Beslist bij/over:* Beslissingen zijn tevens gericht op de ontwikkeling van beleidsvoorstellen en –adviezen, bij onderzoekstaken, bij de complexe specialistische taken, bij de ontwikkeling van de scholing voor andere leraren of bij het geven van adviezen aan ervaren en minder ervaren leraren en de schoolleider voor de pedagogisch/didactische aanpak voor zowel de korte als de lange termijn.
- *Kader:* De aanpak is vastgelegd in onderwijswet- en regelgeving, kerndoelen en het beleid van de school en/of stichting.
- *Verantwoording:* De leraar legt verantwoording af aan de leidinggevende over de kwaliteit van de werkzaamheden en de bruikbaarheid van voorstellen en adviezen.

5. Kennis en vaardigheden

- theoretische en praktische vakinhoudelijke, didactische en pedagogische kennis en vaardigheden (hbo- werk en denkniveau), aangevuld met gespecialiseerde kennis van het eigen vakgebied (kinderen met speciale onderwijsbehoefte) en/of het eigen specialisme (hbo-plus of academisch niveau). Voor bevoegdheidseisen zie de wet primair onderwijs (WPO) artikel 3;
- kennis van de leerstof;
- inzicht in de taak, organisatie en werkwijze van de school;
- inzicht in en kennis van de organisatie en de mogelijkheden van relevante hulpverlening;
- invoelingsvermogen en sociale vaardigheden;
- vaardigheid in het overdragen van kennis en vaardigheden;
- vaardigheden met betrekking tot het gebruik van ICT-middelen;
- communicatieve vaardigheden;
- inzicht is nodig in vraagstukken en problemen op andere werkterreinen.

6. Contacten

- Met leerlingen bij het leren, om vaardigheden bij te brengen en te begeleiden.
- Met ouders om in voorkomende gevallen over adviezen, te nemen maatregelen e.d. te overleggen waarbij sprake is van verschillende en tegengestelde belangen.
- Met ouders, specialisten, hulpverleners en onderwijsinstanties bij leerlingen met leer- en/of gedragsmoeilijkheden, hoogbegaafden, e.d. over aanpak van en plaatsing elders (vervolgonderwijs en speciaal onderwijs) om tot een gezamenlijke en gedragen aanpak en afstemming te komen en te overleggen waarbij sprake is van verschillende en tegengestelde belangen.
- Met peuterspeelzalen over plaatsing van de leerling om tot afstemming te komen.
- Met collega's over visievorming, onderwijsontwikkeling, methoden, aanpak, zorg, enz, enz. om tot een gezamenlijke en gedragen aanpak en afstemming te komen.
- Met collega's, leidinggevenden, specialisten en andere betrokkenen om tot beleidsafstemming of afstemming over onderzoek te komen.